Załącznik 2 do OPZ

Wytyczne opracowania dokumentacji projektowej

**Dokumentacja Projektowa wytworzona w ramach projektu będzie opracowana i przekazywana tylko w formie cyfrowej.**

* 1. Wszystkie przekazywane materiały w wersji elektronicznej muszą spełniać warunki opisane w Ustawie z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2005 r. Nr 64, poz. 565, zm.).
	2. Wymogi dotyczące opracowań tekstowych (Szczegółowy plan pracy, Raporty Techniczne, Metodyki dla Etapu 2 i 3)
* Każdy dokument musi być zaopatrzony w logotypy zgodnie z wymogiem punktu 3
* Każdy dokument musi być opatrzony cyfrowym podpisem wykonawcy.
* Poszczególne dokumenty należy czytelnie i w sposób trwały opisać na stronie frontowej wg opisu zawartego w umowie pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą.
* Dokumentacja projektowa zostanie przygotowana:
	+ dla opracowań tekstowych w formacie \*.pdf i formacie edytowalnym np. .doc,
	+ dla opracowań graficznych (załączników) w formacie \*.pdf
	1. Wymogi dotyczące map - koncepcji wizualizacji kartograficznej
* Każda mapa musi być zaopatrzona w logotypy zgodnie z wymogiem punktu 3
* Mapy w podziale arkuszowym zostaną opracowane w skali 1:10 000,
* Kompozycja map zostanie opracowana w środowisku zgodnym z Systemami Informacji Geograficznej (ArcGIS) posiadanymi przez Zamawiającego. Będzie ona umożliwiała wyeksportowanie map w formacie \*.pdf z możliwością włączania i wyłączania warstw, z których się składa.
* Kompozycja mapy umożliwiająca dostęp do wyniku w środowisku GIS Parku oraz dostosowana do założonej skali.
* Wszystkie mapy powinny być przygotowane do druku kolorowego w wysokiej jakości co najmniej 300 dpi, który zapewnia czytelność mapy w skali opracowania po wydruku.
* Mapy w podziale arkuszowym należy przygotować do wydruku w formacie A1 i A3. Mapy przygotowane bez podziału na arkusze należy przygotować w formacie i w skali uzgodnionej z Zamawiającym,
* Powinny one zawierać: tytuł, opis skali w formacie liczbowym 1:n, kierunek N, informacje o odwzorowaniu, siatkę współrzędnych o rozmiarze odpowiednim dla zastosowanej skali, legendę, treść pozaramkową
* Powinny być zorientowane w taki sposób, aby górna ramka mapy oznaczała kierunek północy,
* Szatę graficzną, tytuły map, treść pozaramkową, sposób dzielenia map na arkusze, należy uzgodnić z Zamawiającym,
* Koncepcja wizualizacji wyniku dla warstw zostanie zapisana w formacie \*.lyr oraz \*.qgs
* Koncepcji wizualizacji kartograficznej, projekt mapy, zostanie zapisany w formacie \*.mxd

## **Dane przestrzenne**

* 1. Dane przestrzenne powinny posiadać metadane zgodne z dyrektywą INSPIRE http://www.inspire-geoportal.eu/InspireEdytor/ z informacjami m.in. o źródle danych, aktualności, właścicielu, organie referencyjnym, instytucji finansującej zgodnie z punktem 3. Metadane muszą być zawarte w opisie pliku poszczególnych klas obiektów geobazy osobistej ESRI obsługiwanej przez Systemy Informacji Geograficznej (GIS) stosowane w Narwiańskim Parku Narodowym
	2. Wyniki produktów rastrowych etapu 3 należy przekazać w formacie GeoTIFF.
	3. Wyniki produktów wektorowych etapu 3 należy przekazać w formatach shp. i geobazy osobistej ESRI umożliwiających przeglądanie i przetwarzanie za pomocą systemów GIS Parku
	4. Wyniki produktów wektorowych etapu 3 muszą być spójne topologicznie.
	5. Dane przestrzenne należy zapisać w układzie współrzędnych płaskich PL-1992 (EPSG: 2180). Dane wysokościowe będą opracowane w układzie PL-KRON86-NH.

## **Logotypy**

* 1. Wszystkie materiały i opracowania końcowe przekazywane Zamawiającemu (dokumentacja projektowa) muszą być oznakowane logotypami zgodnie z zasadami promocji i oznakowanie projektów w ramach Programu Infrastruktura i Środowisko 2014-2020 dostępnymi na stronie internetowej <https://www.pois.gov.pl/strony/o-programie/promocja/>. Logotypy, które muszą być stosowane w oznakowaniu dokumentacji z zachowaniem kolejności przedstawionej poniżej:

  

3.2. Dopuszcza się stosowanie logotypów w układzie pionowym.