



Kurowo, 13.11.2020

Zapytanie ofertowe
o udzielenie zamówienia prowadzonego w trybie rozeznania rynku na
„Wykonanie kalendarza ściennego na 2021”

Narwiański Park Narodowy zaprasza do składania ofert na „**Wykonanie kalendarza ściennego na 2021**” realizowanego w ramach projektu Nr POIS.02.04.00-00-0023/16, pod nazwą „*Ochrona lądowych siedlisk Natura 2000 w obszarze PLH 200002 Narwiańskie Bagna - etap I*”, który jest dofinansowany ze środków Unii Europejskiej Program Operacyjny Infrastruktura i Środowisko 2014-2020.

- I. **Zamawiający**
Narwiański Park Narodowy, Kurowo 10, 18-204 Kobylin Borzymy
- II. **Skrócony opis przedmiotu zamówienia**
Kody CPV:
79822500-7 usługi projektów graficznych
79823000-9 usługi drukowania i dostawy
- III. **Opis przedmiotu zamówienia**

Przedmiotem zamówienia jest zaprojektowanie, druk i dostawa do siedziby zamawiającego kalendarza ściennego na 2021 rok według następującej specyfikacji:

1. **Projekt graficzny w tym:**
 - a) korektę oraz obróbkę zdjęć i tekstu dostarczonego przez Zamawiającego
 - b) przygotowanie do wyboru przez Zamawiającego co najmniej 2 projektów graficznych kalendarza.
 - c) Przedstawienie w siedzibie Zamawiającego 2 projektów graficznych – jednostronnych wydruków w wersji 1:1, bez spiralowania. Po wyborze projektu Zamawiający zastrzega sobie prawo do wprowadzania nieograniczonej ilości poprawek.
 - d) Warunkiem rozpoczęcia druku jest uzyskanie pisemnej akceptacji projektu graficznego od Zamawiającego (dopuszcza się korespondencję przesyłaną pocztą elektroniczną).
2. **Druk kalendarza**
 - a) Nakład 1000szt.
 - b) Format A2 (układ pionowy)
 - c) Papier kreda 250 g pełen kolor,
 - d) Druk dwustronny pełen kolor 4+4,
 - e) 12 kartek +okładka,
 - f) każda kartka składa się z: 1 strona – zdjęcia lub cała strona jednostronnie zabezpieczona lakierem UV; 2 strona – cała strona zabezpieczona matowym lakierem,
 - g) oprawa spiralowa z zawieszka (spirała na krótszym boku kalendarza)
 - h) Konfekcjonowanie 25/50 sztuk w opakowaniu zbiorczym (lub inna ilość ułatwiająca transport)
3. **Wymagania jakościowe:**





- a) Wysoka jakość wydruku (druk na zadrukowanych dwustronnie kartach kalendarza nie przebija na drugą stronę karty)
 - b) Spiralowa oprawa kalendarza nie odkształca się/nie wygina się po powieszeniu kalendarza, kalendarz przylega płasko do powierzchni na której wisi
 - c) Odporność kart kalendarza na zagięcia zwłaszcza ich rogów
 - d) Staranność wykonana perforacji w kartach kalendarza – brzegi perforacji nie strzępią się krawędzie otworów na oprawę spiralową są gładkie i wolne od wyciętych fragmentów karty
4. Warunki przyjęcia przedmiotu zamówienia:
- a) Wykonawca zapewni transport, wyładunek i złożenie kalendarzy we wskazanym miejscu w siedzibie Zamawiającego.
 - b) Za szkody powstałe w czasie transportu oraz wyładunku odpowiada Wykonawca.
 - c) Przedmiot zamówienia nie może posiadać wad, uszkodzeń ani braków.
 - d) Kalendarze należy dostarczyć w opakowaniach zbiorczych, na których znajduje się informacja o ilości sztuk.
5. Informacje dodatkowe
- Każda kartka kalendarza będzie się składała z: 1 strona kalendarium ze zdjęciem (zabezpieczone lakierem UV); 2 strona będzie zawierała opis i zdjęcia (zabezpieczona matowym lakierem). Po podpisaniu umowy zamawiający dostarczy zdjęcia oraz tekst do opracowania projektów kalendarza.

IV. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny ich spełnienia

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy spełniający następujące warunki:

1. Brak podstaw wykluczenia opisane w punkcie V. Na potwierdzenie spełnienia tego warunku Wykonawca złoży oświadczenie o braku podstaw wykluczenia zgodnie z **Załącznikiem Nr 1** do Zapytania ofertowego.
2. Posiada niezbędne doświadczenie do należytego wykonania usługi to jest w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert wykonał minimum 2 usługi związane z przedmiotem zamówienia to jest: wykonanie projektu graficznego oraz druk kalendarza ściennego w ilości minimum 1000szt. Na potwierdzenie spełnienia tego warunku Wykonawca przedstawi wykaz usług (zgodnie z **Załącznikiem Nr 2**) wykonanych w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie z podaniem zakresu usług, nazwy zamawiającego, dat wykonania, nakładu kalendarza. Do każdej wykazanej usługi należy dołączyć potwierdzenie jej należytego wykonania. Potwierdzeniem należytego wykonania usługi jest: protokół odbioru lub referencje lub poświadczenie należytego wykonania usługi.

Ocena spełnienia warunków wymaganych od Wykonawcy zostanie dokonana według formuły: spełnia – nie spełnia.

V. Podstawy wykluczenia

Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców z którymi Zamawiający jest powiązany osobowo lub kapitałowo. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Narwiańskim PN lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Narwiańskiego PN, lub osobami wykonującymi w imieniu Narwiańskiego PN czynności związane z przygotowaniem i



Kurowo 10 | 18-204 Kobylin Borzymy | tel. 663103109 | www.npn.pl |
e-mail: npn@npn.pl

przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy a wykonawcą polegające w szczególności na:

1. uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
2. posiadaniu co najmniej 10 % udziałów lub akcji,
3. pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
4. pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli

Weryfikacja tego warunku odbędzie się na podstawie Oświadczenia o braku podstaw wykluczenia zgodnie z **Załącznikiem Nr 1** do niniejszego zapytania ofertowego.

VI. Kryteria oceny ofert i opis sposobu obliczania

1. Kryterium wyboru
100%cena
2. Opis sposobu obliczania:
 - a) Maksymalna liczba punktów do uzyskania: 100pktów,
 - b) Ocenie będą podlegały wyłącznie oferty niepodlegające odrzuceniu.
 - c) Ocena będzie dokonana z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
 - d) Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta uzyskała największą liczbę punktów,

Lp	Kryterium	Liczba punktów (waga)	Sposób oceny
1.	Cena oferty brutto (P1)	100 punktów	$P1 = C_{mn} / C_{bad} \times 100$ Gdzie: P ₁ - punkty uzyskane w ocenie pierwszego kryterium C _{min} cena brutto najtańszej oferty C _{bad.} cena brutto badanej oferty

VII. Miejsce i termin do którego należy złożyć ofertę oraz sposób przygotowania oferty

1. Wypełniony formularz oferty wraz z załącznikami należy złożyć do dnia **23.11.2020r** do godziny **12.00** w sekretariacie w siedzibie Zamawiającego (Kurowo 12 gmina Kobylin Borzymy) lub przesłać na adres mailowy iwona.laskowska@npn.pl.
 - a) Oferty złożone w formie pisemnej w sekretariacie w siedzibie Zamawiającego

Wypełniony formularz oferty wraz z załącznikami należy złożyć w sekretariacie w siedziby Zamawiającego (Kurowo 12 gmina Kobylin Borzymy) do dnia **23.11.2020 do godziny 12.00** (liczy się data wpływu), oferty które wpłyną po terminie nie będą rozpatrywane. Oferta wraz z załącznikami musi być złożona w formie oryginału i podpisane przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy. Inne dokumenty należy złożyć jako kopie poświadczony za zgodność z oryginałem.

Ofertę wraz z załącznikami należy złożyć w kopercie, z dopiskiem „Oferta na: Wykonanie kalendarza ściennego na 2021” oraz umieścić nazwę i adres Oferenta.





b) Ofert złożone drogą mailową

Wypełniony formularz oferty wraz z załącznikami należy przesać w terminie do dnia **23.11.2020r do godziny 12.00** na adres mailowy iwona.laskowska@npn.pl, oferty które wpłyną po terminie nie będą rozpatrywane. Oferta wraz z załącznikami musi być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy zeskanowana i przesłana na wyżej wskazany adres mailowy, inne dokumenty należy zeskanować i przesać wraz z ofertą na podany e-mail. W tytule maila należy wpisać „Oferta na: Wykonanie kalendarza ściennego na 2021”.

2. Sposób przygotowania oferty:

- a) Wykonawca ma obowiązek zapoznać się dokładnie z treścią zapytania ofertowego wraz z załącznikami.
- b) Wykonawca przygotowują i przedstawiają swoje oferty zgodnie z wymaganiami niniejszego zapytania ofertowego wraz z załącznikami. Oferty należy złożyć na formularzu oferty **Załącznik Nr 3**. Kompletna oferta zawiera: Załącznik Nr 3 formularz oferty, Załącznik Nr 1 Oświadczenie o braku podstaw wykluczenia, Załącznik Nr 2 wykaz usług (z potwierdzeniami należytego ich wykonania), Załącznik Nr 4 klauzula RODO. Oferta, oświadczenia oraz załączniki muszą odpowiadać swoją treścią treści załączonych do niniejszego zapytania ofertowego wzorom załączników.
- c) Ofertę wraz z załącznikami należy złożyć w języku polskim w sposób czytelny (dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniami na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę).
- d) Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

VIII. Termin realizacji zamówienia

23.12.2020

IX. Termin związania oferta

30 dni

X. Wadium

Nie przewiduje się wniesienia wadium.

XI. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami.

Do bezpośredniego kontaktu z wykonawcami upoważniona jest Iwona Laskowska, pytania dotyczące zapytania należy kierować na adres e-mail: iwona.laskowska@npn.pl najpóźniej do **19.11.2020** roku do godziny **12.00**.

XII. Istotne zmiany w umowie

Zamawiający przewiduje możliwość dokonania istotnych zmian postanowień zawartej umowy w zakresie:

1. Przesunięcia terminu realizacji zamówienia w uzasadnionych przypadkach wynikających z siły wyższej uniemożliwiającej wykonanie przedmiotu umowy (za siłą wyższą będą uznawane zdarzenia jakie jak: wojna, atak terrorystyczny, katastrofa, stan klęski żywiołowej, zamieszki, strajki.
2. Zmiany poszczególnych elementów zamówienia wyłącznie za zgodą Zamawiającego jeżeli przedstawione zamienniki posiadają lepsze parametry lub funkcjonalności względem pierwotnie przedstawionych w ofercie

Wprowadzone zmiany postanowień umowy wymaga aneksu sporządzonego w formie pisemnej pod rygorem nieważności.





Kurowo 10 | 18-204 Kobylin Borzymy | tel. 663103109 | www.npn.pl |
e-mail: npn@npn.pl

XIII. Informacje dodatkowe

1. Nie przewiduje się zamówień uzupełniających
2. Nie przewiduje się zamówień dodatkowych
3. Zamawiający nie przewiduje możliwości składania ofert wariantowych i częściowych
4. Procedura wynikająca z „Zasady konkurencyjności”, nie przewiduje środków odwoławczych
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania na każdym etapie jego postępowania, bez podania przyczyny a także do pozostawienia postępowania bez wyboru oferty.
6. W przypadku oczywistych omyłek, braku podpisu, braku załącznika innego niż formularz ofertowy Zamawiający może wezwać Wykonawcę do uzupełnienia braków. Wezwanie dokonywane jest w formie e-mail na adres wskazany w formularzu ofertowym. Wykonawca ma możliwość uzupełnienia wskazanych braków w terminie 3 dni roboczych od daty wysłania wezwania. Dla spełnienia terminu liczy się data i godzina wpływu uzupełnień na adres e-mail iwona.laskowska@npn.pl. W przypadku braku uzupełnień oferta zostanie odrzucona bez dalszego rozpatrywania.

XIV. Uwagi końcowe

1. Narwiański Park Narodowy zastrzega sobie prawo do:
 - a) zmiany terminu składania ofert,
 - b) wyjaśnienia treści ofert z wykonawcami w przypadku gdy oferty są niejednoznaczne, niejasne lub budzą wątpliwości Narwiańskiego Parku Narodowego,
 - c) uzupełnienia ofert w przypadku stwierdzenia braków, które można uzupełnić,
 - d) poprawienia omyłek rachunkowych za zgodą wykonawcy
 - e) odrzucenia ofert złożonych po wyznaczonym terminie,
 - f) odrzucenia ofert niezgodnych z założeniami zapytania ofertowego,
 - g) odrzucenia ofert obliczonych według błędnej stawki podatku VAT
 - h) wyjaśnienia podejrzenia rażąco niskiej ceny wraz z ewentualnym odrzuceniem oferty w przypadku potwierdzenia tego faktu, bądź braku wyjaśnienia ze strony wykonawcy w terminie wyznaczonym przez zamawiającego.
2. Niniejsze ogłoszenie nie jest ogłoszeniem w rozumieniu ustawy prawo zamówień publicznych.
3. Niniejsze zapytanie ofertowe nie stanowi zobowiązania Narwiańskiego Parku Narodowego do zawarcia umowy.

DYREKTOR
Narwiańskiego Parku Narodowego
Grzegorz PiekarSKI

Załączniki

1. Załącznik Nr 1 Oświadczenie o braku podstaw wykluczenia
2. Załącznik Nr 2 Wykaz Usług
3. Załącznik Nr 3 Formularzu oferty
4. Załącznik Nr 4 Klauzula RODO
5. Załącznik Nr 5 Projekt umowy



