

KUROWO, 28.11.2018

## ZAPYTANIE OFERTOWE

Narwiański Park Narodowy zwraca się z prośbą o przedstawienie oferty na: dostawę **nowego komputera przenośnego** z myszą komputerową i **oprogramowaniem** w ramach projektu Nr POIS.02.04.00-00-0170/16 "Ochrona siedlisk hydrogenicznych obszaru Natura 2000 PLH 200002 Narwiańskie Bagna" dofinansowanego ze środków Unii Europejskiej z Funduszu Spójności w ramach Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko.

### 1. Opis przedmiotu zamówienia

#### A. Dostawa fabrycznie nowego komputera przenośnego o minimalnych wymaganiach:

- a) Procesor: minimum 4 rdzenie, od 1,7 GHz do 4.00 GHz, 6 MB cache
- b) Pamięć RAM: minimum 16 GB (SO-DIMM DDR4, 2400 MHz)
- c) Dysk twardy: minimum 512 GB SSD
- d) Typ ekranu: matowy lub antyrefleksyjny
- e) Przekątna ekranu: 15,6"
- f) Rozdzielczość ekranu: minimum 1920x1080 (FullHD)
- g) Karta graficzna: zintegrowana lub dedykowana
- h) Wielkość pamięci karty graficznej: minimum 1748 MB
- i) łączność zintegrowana w obudowie: WiFi ac/a/b/g/n, Bluetooth, LAN 10/100/1000 Mbps,
- j) Rodzaje wejść/wyjść: czytnik kart pamięci, wyjście słuchawkowe/wejście mikrofonowe, USB 3.1 Gen. 1 (USB 3.0) minimum 2 szt., USB Typu-C minimum 1 szt., RJ-45 (LAN) minimum 1 szt., HDMI minimum 1 szt., VGA (D-sub) minimum 1 szt., DC-in (wejście zasilania).
- k) Bateria: czas pracy na baterii minimum 300 minut
- l) Dźwięk: wbudowany mikrofon, głośniki stereo
- m) Oprogramowanie: system operacyjny kompatybilny z funkcjonującymi aktualnie w jednostce Zamawiającego systemach Windows od wersji 7 do 10 w polskiej wersji językowej. Zaoferowany system powinien spełniać minimum następujące wymagania:

- ✓ System operacyjny 64-bitowy,



- ✓ System powinien być zaoferowany w najwyższej dostępnej wersji producenta,
  - ✓ Możliwość dokonywania aktualizacji i poprawek systemu przez Internet – witrynę producenta systemu,
  - ✓ Darmowe aktualizacje w ramach wersji systemu operacyjnego przez Internet (niezbędne aktualizacje, poprawki, biuletyny bezpieczeństwa muszą być dostarczone bez dodatkowych opłat),
  - ✓ Internetowa aktualizacja zapewniona w języku polskim,
  - ✓ Wsparcie dla większości powszechnie używanych urządzeń peryferyjnych (drukarek, urządzeń sieciowych, standardów USB, Wi-Fi),
- n) Gwarancja: minimum 3 lata od daty protokolarnego odbioru z wyłączeniem baterii. Gwarancja musi być świadczona przez producenta komputera lub jego partnera/importera
- o) Waga: max 2,1kg z baterią

**B. Mysz komputerowa (parametry minimalne):**

- typ myszy: mobilna
- sensor: optyczny
- liczba przycisków: 3
- rozdzielczość: 1000 dpi
- czas pracy na baterii: do 6 miesięcy
- interfejs: Bluetooth
- zasilanie: baterie AA lub AAA

**C. Oprogramowanie biurowe:**

- ✓ Dostawa 1 szt. licencji oprogramowania biurowego tzw. wersja pudełkowa w najnowszej dostępnej wersji,
- ✓ Oprogramowanie biurowe musi być kompatybilne z funkcjonującymi aktualnie w jednostce Zamawiającego oprogramowaniem biurowymi Microsoft Office od wersji 2010.
- ✓ Wszystkie elementy oprogramowania biurowego oraz licencja muszą pochodzić od jednego producenta,
- ✓ Oprogramowanie biurowe musi być w polskiej wersji językowej i zawierać przynajmniej: edytor tekstu, arkusz kalkulacyjny, program do tworzenia prezentacji,
- ✓ Oprogramowanie musi umożliwiać dostosowanie dokumentów i szablonów do potrzeb instytucji oraz udostępnić narzędzia umożliwiające dystrybucję szablonów do właściwych odbiorców.
- ✓ Edytor tekstów musi umożliwiać:
  - Edycję i formatowanie tekstu w języku polskim wraz z obsługą języka polskiego w zakresie sprawdzania pisowni i poprawności gramatycznej oraz funkcjonalnością słownika wyrazów bliskoznacznych i autokorekty.

- Wstawianie oraz formatowanie tabel.
  - Wstawianie oraz formatowanie obiektów graficznych.
  - Wstawianie wykresów i tabel z arkusza kalkulacyjnego.
  - Automatyczne numerowanie rozdziałów, punktów, akapitów, tabel i rysunków.
  - Automatyczne tworzenie spisów treści.
  - Formatowanie nagłówek i stopek stron.
  - Sprawdzanie pisowni w języku polskim.
  - Śledzenie zmian wprowadzonych przez użytkowników.
  - Nagrywanie, tworzenie i edycję makr automatyzujących wykonywanie czynności.
  - Określenie układu strony (pionowa/pozioma).
  - Wydruk dokumentów.
  - Wykonywanie korespondencji seryjnej bazując na danych adresowych pochodzących z arkusza kalkulacyjnego i z narzędzia do zarządzania informacją prywatną.
  - Pracę na dokumentach utworzonych przy pomocy oprogramowania biurowego funkcjonującego w jednostce Zamawiającego z zapewnieniem bezproblemowej konwersji wszystkich elementów i atrybutów dokumentu.
  - Zabezpieczenie dokumentów hasłem przed odczytem oraz przed wprowadzaniem modyfikacji.
- ✓ Arkusz kalkulacyjny musi umożliwiać
- Tworzenie raportów tabelarycznych.
  - Tworzenie wykresów liniowych (wraz linią trendu), słupkowych, kołowych.
  - Tworzenie arkuszy kalkulacyjnych zawierających teksty, dane liczbowe oraz formuły przeprowadzające operacje matematyczne, logiczne, tekstowe, statystyczne oraz operacje na danych finansowych i na miarach czasu.
  - Wyszukiwanie i zamianę danych.
  - Nazywanie komórek arkusza i odwoływanie się w formułach po takiej nazwie.
  - Nagrywanie, tworzenie i edycję makr automatyzujących wykonywanie czynności.
  - Formatowanie czasu, daty i wartości finansowych z polskim formatem.
  - Zapis wielu arkuszy kalkulacyjnych w jednym pliku.
  - Zachowanie pełnej zgodności z formatami plików utworzonych za pomocą oprogramowania biurowego funkcjonującego w jednostce Zamawiającego z uwzględnieniem poprawnej realizacji użytych w nich funkcji specjalnych i makropoleceń.
  - Zabezpieczenie dokumentów hasłem przed odczytem oraz przed wprowadzaniem modyfikacji
- ✓ Narzędzie do przygotowywania i prowadzenia prezentacji musi umożliwiać:

- Przygotowywanie prezentacji multimedialnych.
- Prezentowanie przy użyciu projektora multimedialnego.
- Drukowanie w formacie umożliwiającym robienie notatek.
- Zapisanie jako prezentacja tylko do odczytu.
- Umieszczanie i formatowanie tekstów, obiektów graficznych, tabel, nagrań dźwiękowych i wideo.
- Umieszczanie tabel i wykresów pochodzących z arkusza kalkulacyjnego.
- Odświeżenie wykresu znajdującego się w prezentacji po zmianie danych w źródłowym arkuszu kalkulacyjnym.
- Możliwość tworzenia animacji obiektów i całych slajdów.

2. Termin realizacji zamówienia: do **21.12.2018**

3. Termin do którego należy złożyć ofertę

**05.12.2018r.**

4. Formy złożenia oferty

Oferty należy składać na załączonym formularzu ofertowym w formie elektronicznej w postaci skanu na adres e-mail [wojtek.sikorski@npn.pl](mailto:wojtek.sikorski@npn.pl) lub osobiście w sekretariacie siedziby Zamawiającego w Kurowie 10, gm. Kobylin Borzymy od poniedziałku do piątku w godzinach 7.30-15.30.

Nie dopuszcza się składania ofert częściowych.

5. Kryteria wyboru oferty

100% cena brutto

6. Kod CPV: 3213100-6

7. Uwagi końcowe

Rozstrzygnięcie zapytania ofertowego nastąpi najpóźniej 07.12.2018 roku. Wyniki zapytania ofertowego zostaną zamieszczone na stronie internetowej Narwiańskiego Parku Narodowego [www.npn.pl](http://www.npn.pl). Po wyłonieniu wykonawcy w ciągu 3 dni roboczych zostanie podpisana umowa zgodnie z Załącznikiem nr 2.

A. Narwiański Park Narodowy zastrzega sobie prawo do:

- a) zmiany terminu składania ofert,
- b) wyjaśniania treści ofert z wykonawcami w przypadku gdy oferty są niejednoznaczne, niejasne lub budzą wątpliwości Narwiańskiego Parku Narodowego,
- c) uzupełnienia ofert w przypadku stwierdzenia braków, które można uzupełnić,
- d) poprawienia omyłek rachunkowych za zgodą wykonawcy
- e) odrzucenia ofert złożonych po wyznaczonym terminie,
- f) odrzucenia ofert niezgodnych z założeniami zapytania ofertowego,
- g) wykluczenia z postępowania wykonawców, którzy są powiązani osobowo lub kapitałowo z zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu

zamawiającego lub z osobami związanymi z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy,

- h) wyjaśnienia podejrzenia rażąco niskiej ceny wraz z ewentualnym odrzuceniem oferty w przypadku potwierdzenia tego faktu, bądź braku wyjaśnienia ze strony wykonawcy w terminie wyznaczonym przez zamawiającego.
- B. Niniejsze ogłoszenie nie jest ogłoszeniem w rozumieniu ustawy prawo zamówień publicznych.
- C. Niniejsze zapytanie ofertowe nie stanowi zobowiązania Narwiańskiego Parku Narodowego do zawarcia umowy

Jerzy Kostrzewski  
Zastępca Dyrektora Narwiańskiego

Parku Narodowego

ZASTĘPCA DYREKTORA  
Narwiańskiego Parku Narodowego

*mgr Jerzy Kostrzewski*

Załączniki

1. Załącznik Nr 1 Wzór formularza oferty
2. Załącznik Nr 2 Projekt Umowy